

114 學年度額滿改分發士林國中【網路改分發登記】操作說明

【網路改分發登記】：

- 時程：[114 年 5 月 27 日\(二\)至 114 年 5 月 29 日\(四\)止](#)。
- 操作方式：請至本校網站【新生專區】點選「新生分發入學作業平臺」完成「網路改分發」。
- 點選改分發志願學校，請點選「[臺北市立士林國民中學](#)」為第 1 志願，本校依設籍先後分發入學至額滿為止。
- 結果公告：6 月 3 日(二)進入【新生分發入學作業平臺】，可看到改分發結果。
- 確定改分發「士林國中」，並完成線上報到者，註冊組會寄發入學通知。
- 學生、家長如有網路操作問題，請持改分發通知單、新生入學卡、戶口名簿（記事欄不省略）至本校註冊組協助辦理。

<p>步驟一：進入【新生分發入學作業平臺】 網址：https://newstd.tp.edu.tw/。</p>  <p> 臺北市政府教育局 新生分發入學作業平臺</p>	<p>步驟二：登入系統，點選「學生/家長」</p> 
<p>步驟三：輸入帳號、密碼、碼證碼，「登入」</p> 	<p>步驟四：左側點選「改分發登記作業」。</p> 
<p>步驟五：確認是否參加改分發，點選「參加改分發登記」。</p> 	<p>步驟六：點選改分發志願學校，請點選「臺北市立士林國民中學」為第 1 志願。</p> 

<p>步驟七：確認志願序是否填寫正確，請點選「確定」，確定後無法再更改。</p>	<p>步驟八：請輸入手機號碼，存檔成功後將會簡訊通知。</p>
	
<p>步驟九：114.06.03 (二) 上午 9 時以簡訊通知，或登入查看改分發結果</p>	<p>步驟十：請持改分發通知單、新生入學卡、戶口名簿(記事欄不省略)至本校註冊組，領取入學通知，並完成「網路報到」。</p>
	

